



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle

À la séance ordinaire tenue le 1^{er} août, à la salle Jules-Romme

Étaient présents :

La mairesse suppléante : M^{me} Vicky Bergeron Landry

Les conseillers : M^{me} Marie-Claude Adam
M. Michel Dubuc
M. Simon Lejour
M^{me} Carole Ste-Marie

Étaient absents : M^{me} Estelle Muzzi
M. Carmyn Girard

formant quorum sous la présidence de la mairesse suppléante.

Aussi présente, la greffière-trésorière, M^{me} Jocelyne Blanchet.

Pensée

RÉSOLUTION 2022-08-165

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M. Simon Lejour et résolu à l'unanimité que soit adopté l'ordre du jour de la séance ordinaire du 1^{er} août 2022

1. **Ouverture de la séance**
2. **Adoption de l'ordre du jour**
3. **Suivi aux séances précédentes :**
 - a) Souper des bénévoles
4. **Adoption du procès-verbal**

Résolution : Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juillet ajournée au 11 et ajournée au 18 juillet 2022
5. **Comptes**
6. **Administration générale**
 - a) Résolution : Fin d'emploi de Mme Sania Pelletier
 - b) Résolution : Achat d'un nouvel ordinateur
 - c) Information : Gestion intégrée des matières résiduelles
 - d) Résolution : Lieu des séances du Conseil
 - e) Résolution : Achat d'équipement de communication
 - f) Résolution : Probation de l'urbaniste
 - g) Résolution : Mandat à la firme d'avocat Dunton Rainville (urbaniste)
 - h) Résolution : Mandat à la firme d'avocat Dunton Rainville (Mme Lalonde)
 - i) Résolution : Engagement d'une secrétaire de direction
 - j) Résolution : Fermeture du bureau le vendredi après-midi pour l'été



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle

7. **Règlementation**
 - a) Résolution : Urbaniste pour formation
8. **Sécurité publique**
 - a) Résolution : Montant forfaitaire Responsable des PR
 - b) Résolution : Autorisation de paiement rétroactif
 - c) Information : Remerciement de Sainte-Clotilde
9. **Hygiène et COVID 19**
10. **Voirie**
 - a) Résolution : autorisation changement de la toile du dôme à pierres
 - b) Résolution : Demande de dos d'âne sur montée Richard
11. **Loisirs**
 - a) Information : Changements à la bibliothèque
12. **Parc**
 - a) Motion de blâme
13. **Demande de don et d'appui**
 - a) Résolution : Cadeau : Vents d'espoir (traumatisme crânien)
14. **Informations**
 - a) Rapport de Transport adapté
 - b) Rapport d'activités 2021-22 de Sourire sans fin
15. **Correspondance**
 - a) Suivi à l'achat du terrain au coin de l'école
16. **Discussion :**
17. **Levée de l'assemblée**

RÉSOLUTION 2022-08-166

Souper des bénévoles et employés

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit autorisées les dépenses se rattachant à l'organisation du souper des bénévoles et employés par la responsable de l'évènement, Madame Marie-Claude Adam et que l'évènement se tiendra le 22 octobre 2022.

RÉSOLUTION 2022-08-167

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} août 2022

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M. Simon Lejour et résolu à l'unanimité que soit adopté le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 ainsi que des ajournements du 11 et du 18 juillet 2022.

RÉSOLUTION 2022-08-168

Comptes

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soient acceptés et payés les comptes du mois de juillet 2022 de la liste en annexe.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle

Du chèque 60959 au chèque 61029 inclusivement, le total est: 316 946.70 \$
Règlement d'emprunt le total est : 93 048.25 \$
Du chèque 14 à 16 inclusivement : 55 321.50 \$
Le fonds de roulement est de : 690 000,00 \$
Le montant disponible au fonds de roulement pour 2022 est de : 618 055.00 \$
Les intérêts du mois ne sont pas encore comptabilisés.

RÉSOLUTION 2022-08-169

Fin d'emploi de M^{me} Sania Pelletier

Il est proposé par M^{me} Carole Ste Marie, appuyé par M^{me} Marie-Claude Adam et résolu à l'unanimité que soit acceptée la démission de la secrétaire, M^{me} Sania Pelletier tel que soumis le 14 juillet 2022.

RÉSOLUTION 2022-08-170

Achat d'un nouvel ordinateur

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M. Simon Lejour et résolu à l'unanimité que soit autorisé l'achat d'un nouvel ordinateur pour remplacer celui qui vient de briser au coût approximatif de 950,00 \$ incluant la préparation, l'installation, Windows 10, configuration des autres logiciels avec le serveur ainsi que les taxes. Que soit autorisé l'achat d'une banque d'heures au coût de 1092,50 \$ incluant les taxes.

RÉSOLUTION 2022-08-171

Lieu des séances du Conseil

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que les séances du Conseil, ordinaires et extraordinaires, seront dorénavant tenues à la salle Jules-Romme aux dates prévues au calendrier des séances tel que déposé en début d'année.

RÉSOLUTION 2022-08-172

Équipement de communication séances du Conseil

Il est proposé par M. Simon Lejour, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit autorisé l'achat d'équipement de communication tel que télévision ou écran, caméra ou autre équipement nécessaire à la bonne compréhension des séances dans une grande salle.

RÉSOLUTION 2022-08-173

Abrogation des résolutions 2022-05-105/106/107

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M^{me} Marie-Claude Adam et résolu à l'unanimité que soient abrogés les résolutions 2022-05-105, 2022-05-106 et 2022-05-107 concernant la nomination de l'officier responsable de l'émission des permis et certificats, la nomination de l'officier conciliateur arbitre et la nomination pour l'application de tous les règlements d'urbanisme.

RÉSOLUTION 2022-08-174

Mandat de l'avocat pour le dossier de l'urbaniste

Il est proposé par M^{me} Carole Ste Marie, appuyé par M^{me} Marie-Claude Adam et résolu à l'unanimité que soit donné le mandat à la firme Dunton Rainville d'accompagner la directrice générale dans son mandat pour le dossier de l'urbaniste.

RÉSOLUTION 2022-08-175

Mandat de l'avocat pour le dossier de M^{me} Louise-Andrée Lalonde

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M^{me} Marie-Claude Adam et résolu à l'unanimité que soit donné le mandat à la firme Dunton Rainville dans le suivi à donner à la Mise en demeure reçue de



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle

Madame Louise-André Lalonde pour les pièces artistiques au parc régional.

RÉSOLUTION 2022-08-176

Engagement d'une secrétaire de direction

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M^{me} Carole Ste Marie et résolu à l'unanimité que soit autorisée la directrice générale à afficher le poste dans les journaux pour la recherche d'une secrétaire de direction.

RÉSOLUTION 2022-08-177

Fermeture du bureau municipal pour la saison estivale les vendredis après-midi

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M^{me} Carole Ste Marie et résolu à l'unanimité que soit autorisé le personnel du bureau à fermer le bureau municipal les vendredis après-midi durant la période estivale, soit jusqu'au 2 septembre 2022 inclusivement.

RÉSOLUTION 2022-08-178

Urbaniste pour formation du CCU et du Conseil municipal

Il est proposé par M. Simon Lejour, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit autorisé la directrice générale à donner le mandat à Monsieur Jean Vasseur pour la formation en urbaniste des membres du CCU ainsi que du Conseil municipal.

RÉSOLUTION 2022-08-179

Montant forfaitaire au responsable des premiers répondants

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit modifiée la résolution 2021-178 afin d'ajouter un montant forfaitaire annuel de 1000,00 \$ au responsable des Premiers Répondants.

RÉSOLUTION 2022-08-180

Païement rétroactif au responsable des premiers répondants

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit autorisés les paiements rétroactifs pour le mois de décembre 2021 et juin 2022 pour le montant forfaitaire de 500.\$ X 2 au responsable des Premiers Répondants.

RÉSOLUTION 2022-08-181

Changement de la toile du dôme à pierre

Il est proposé par M^{me} Carole Ste Marie, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit autorisés les employés de la voirie à faire eux-mêmes le changement de toile sur l'entrepôt à pierres et à faire la location de l'équipement nécessaire.

RÉSOLUTION 2022-08-182

Dos d'âne sur montée Richard et rue Régnald-Côté

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Adam, appuyé par M. Simon Lejour et résolu à l'unanimité que soit autorisé le responsable de la voirie à faire l'implantation de quatre (4) dos d'âne amovibles sur la montée Richard et de deux (2) sur la rue Régnald-Côté pour un achat total de 6 dos d'âne, au coût approximatif de 150,00 \$ chacun.

RÉSOLUTION 2022-08-183

Motion de blâme

Il est proposé par M^{me} Carole Ste Marie, appuyé par M. Michel Dubuc et résolu à l'unanimité que soit retirée la motion de blâme devant être faite au responsable du parc.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Saint-Bernard-de-Lacolle

RÉSOLUTION 2022-08-184

Cadeau : Vents d'espoir (traumatisme crânien)

Il est proposé par M. Michel Dubuc, appuyé par M^{me} Carole Ste Marie et résolu à l'unanimité que soit autorisé le responsable du parc régional à émettre 5 passes familiales pour l'année 2023 à l'organisme Vents d'espoir.

Il est proposé par M. Simon Lejour, appuyé par M^{me} Marie-Claude Adam que soit levée la séance ordinaire du 1^{er} août 2022 à 21 h 12.

M^{me} Vicky Bergeron Landry
Mairesse suppléante

M^{me} Jocelyne Blanchet
Greffière-trésorière